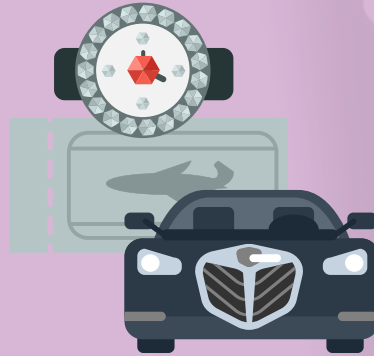


Training ISO 37001:2016 Sistem Manajemen Anti Penyuapan



3 Hari Training | ISO 37001:2016

DESKRIPSI

Korupsi merupakan salah satu masalah utama yang dapat mengganggu stabilitas politik, meningkatkan biaya bisnis, dan berkontribusi terhadap kemiskinan. Salah satu tindakan pemerintah menghadapi masalah tersebut adalah dengan dikeluarkannya Instruksi Presiden No. 10 Tahun 2016 tentang Aksi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi Tahun 2016 dan Tahun 2017. Terkait hal ini, Badan Standardisasi Nasional (BSN) mengadopsi standar ISO 37001:2016 Sistem Manajemen Anti Penyuapan dan menjadi penanggungjawab atas Aksi Inisiasi Sertifikasi Sistem Anti Korupsi. Standar ini dirancang secara fleksibel sehingga bisa digunakan oleh berbagai jenis dan skala organisasi, juga berbagai konteks budaya. Standar manajemen anti suap ini juga dirancang adaptif sehingga mudah diintegrasikan ke dalam sistem manajemen lain yang sudah ada dalam sebuah organisasi. Menggunakan pendekatan berbasis risiko, penerapan SNI ISO 37001:2016 dapat memungkinkan organisasi untuk membuat keputusan yang lebih baik tentang mitra (bisnis) dan pihak ketiga, dengan memahami dan proaktif mengelola risiko yang akan hadir dari hubungan kerjasama tersebut.

TUJUAN

1. Membantu organisasi dalam mempersiapkan dan menerapkan sistem manajemen anti penyuapan
2. Memahami persyaratan SNI ISO 37001:2016 secara mendalam, serta mengidentifikasi penerapan kebijakan dan prosedur anti penyuapan di internal perusahaan
3. Melakukan penilaian dan mitigasi risiko penyuapan dari kegiatan organisasi
4. Mampu menerapkan kontrol dan komitmen anti penyuapan
5. Meningkatkan kepedulian; pelaporan, investigasi dan penanganan anti penyuapan.
6. Melakukan perbaikan terus menerus dari praktik-praktik anti-suap.
7. Mensejajarkan diri dengan values yang dimiliki oleh perusahaan-perusahaan mancanegara.
8. Dapat terhindar dari pidana korporasi.
9. Memiliki nilai tambah di mata mitra asing

MATERI

1. Welcome and introductions
2. Aims, objectives, course structure and materials
3. Nature, scale and features of information
4. Implementing a management system
5. Typical ABMS structure
6. Understanding legal requirements
7. Determine the need for documentation
8. Understand 'context of your organization
9. Conduct a baseline analysis



3 Hari Training | ISO 37001:2016

10. Create a Gantt Chart
11. Leadership and commitment
12. Review and end of day
13. Clauses in the standard
14. Integration issues
15. Benefits identified within ISO 37001
16. Agencies/sources of information
17. Nature, scale and features of bribery
18. Agencies/sources of information
19. Bribes: Motives, methods and concealment
20. Bribery indicators and red flag
21. Assessing the risk of bribery
22. Identification and the immediate response to suspicions of bribery
23. Investigating bribery and effective corrective action
24. BSI Registered Auditor Qualification (Internal/Lead Auditor)

DURASI

3 (Tiga) hari

PERSYARATANNYA

1. Foto copy Ijasah terakhir
2. Foto copy KTP / Paspor / Kitas

FASILITAS

1. Training Module (PDF Format)
2. Certificate

INFORMASI & PENDAFTARAN

BKI Academy
PT. Biro Klasifikasi Indonesia (Persero)
Graha BKI Lantai 8 Jl. Yos Sudarso No. 38
Tanjung Priok Jakarta 14320 Indonesia
Telp. (021) 4393 7409
Email: info@bki.academy
Web: www.bki.academy